

## APPENDICE I

### ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FORM ONLINE

Una volta aperto il link per la candidatura (<http://aproformazione.it/index.php/documentazione>), il formulario si presenta come di seguito.

**NB: inizia a compilare il seguente formulario solo se sei in possesso di tutti gli allegati necessari alla candidatura, in formato pdf (tranne per la fototessera, da caricare in jpg) e di dimensione non superiori a 512 KB per ciascun file (vedi la fine del documento per sapere come verificare la dimensione dei tuoi file o ridurla).**

- È innanzitutto fondamentale **selezionare la voce “Tirocinio all’estero per 1 MESE”** (come indicato nell’immagine sottostante).
- Tutti i campi indicati con asterisco rosso (\*) sono obbligatori.

AREAUTENTI - PRENOTA - 0173 284922

apro»

CHI SIAMO MISSION BILANCIO SOCIALE SERVIZI CATALOGO CORSI PRENOTAZIONI E ORARI

## CANDIDATURE

**ATTENZIONE! E' possibile caricare allegati dalla dimensione massima di 512Kbyte**

Selezionare il tipo di documentazione da inviare \*

Tirocinio all'estero di 3 MESI  Tirocinio all'estero di 1 MESE  Offerte di lavoro

Nome \*

Cognome \*

Sesso \*

- Inserire un **indirizzo email** valido, di cui il candidato **conosce le credenziali di accesso**. L’indirizzo email indicato sarà utilizzato per tutte le successive comunicazioni da parte di APRO Formazione e della Commissione Europea. Il candidato deve essere in grado di aprire la propria email da pc, non solo dal cellulare su cui le password sono memorizzate.

- Se sei uno studente delle scuole superiori, seleziona come **“Titolo di studio”** la voce del menù a tendina **“Licenza media o di avviamento”**. Se sei un apprendista seleziona l’ultimo titolo di studio ottenuto.

Nazione di Residenza *	<input type="text"/>
Eventuale indirizzo di domicilio	<input type="text"/>
Città di Domicilio	<input type="text"/>
CAP Domicilio	<input type="text"/>
Nazione di Domicilio	<input type="text"/>
Telefono (fisso o cellulare) *	<input type="text"/>
Indirizzo e-mail *	<input type="text"/>
Titolo di Studio *	LICENZA MEDIA O DI AVVIAMENTO
Condizione Occupazionale *	<input type="text"/>
Settore di attività *	<input type="text"/>

- Alla voce **“Condizione Occupazionale”** selezionare dal menù a tendina l’opzione **“studente”**. Se sei un apprendista seleziona **“operaio”** o **“impiegato”** a seconda del tuo contratto di apprendistato.

- Come **“Settore di attività”** scegliere il più vicino al proprio campo di studi o di lavoro (per gli apprendisti).

Condizione Occupazionale *	studente
Settore di attività *	<input type="text"/>
Se disoccupato indicare da quando	<input type="text"/> <input type="button" value="..."/>
Madrelingua *	<input type="text"/>
Conoscenza Inglese *	<input type="text"/>
Conoscenza Francese *	<input type="text"/>

- Indicare alla voce **“N° Carta di identità o Passaporto”** il numero del proprio documento **valido ai fini dell’espatrio**. Se il candidato ha una carta di identità italiana in cui è specificato – sul retro – **“Non valida per l’espatrio”**, deve allora inserire il numero del proprio passaporto o del documento in suo possesso che gli permette di recarsi in un altro Stato europeo.

- Alla voce **“Settore di Tirocinio al quale si è interessati”**, indicare il percorso di studi al quale si è iscritti (scegliere la voce più vicina oppure *altro*) oppure il settore di tirocinio più vicino al proprio campo lavorativo (per apprendisti).

- Alla voce **“Scuola Frequentata”** si prega di selezionare con attenzione l’Istituto al quale si è iscritti. Se si è un apprendista, selezionare la voce **“azienda”**.

- Selezionare le due voci della sezione **“Autocertifica e Dichiaro sotto la propria responsabilità”** (obbligatorie); potete invece ignorare le prime due voci che vedete nell’immagine sottostante.

Accetto di essere inserito nella newsletter periodica di APRO Formazione ed essere aggiornato via mail o sms su novità e opportunità

Nel caso fosse necessario un intervento formativo di rafforzamento delle mie competenze, sono disponibile anche per soluzioni a pagamento oltreché per quelle gratuite

N° Carta di Identità o Passaporto \*

Settore di Tirocinio al quale si è interessati \*

Scuola Frequentata \*

**AUTOCERTIFICA e DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ**

AUTOCERTIFICA e DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ 1.   
Consapevole che la presentazione di dichiarazioni non veritiere comporta le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, dichiaro che i dati riportati sul presente modulo sono completi e veritieri \*

Autorizzo Apro Formazione S.c.a.r.l. ad utilizzare le proprie immagini solo ed esclusivamente con le modalità e per le finalità risultanti dal presente progetto, ai sensi del regolamento UE 2016/679 \*

- Inserire quindi gli allegati richiesti, facendo attenzione che:

- I file **non** abbiano dimensioni superiori ai **512 KB ciascuno**
- I documenti siano ben leggibili
- La copia del documento e della tessera sanitaria siano fronte/retro
- Il documento sia valido per l’espatrio e non scaduto (se si ha solo un documento scaduto, indicarlo nello spazio “Eventuali note”).
- Il CV in inglese contenga: 1) nome e descrizione della Scuola/Istituto e dettaglio delle materie tecniche frequentate ora; 2) tipologia di stage desiderata (sala, cucina, pasticceria, ... ) 3) eventuali altre esperienze di stage e/o tirocinio
- Il CV in inglese contenga l’autorizzazione alla privacy e sia firmato.

**ATTENZIONE! Inserire tutti gli allegati obbligatori nel formato corretto**

Allegare una fototessera \*

Allegare una copia del documento di identità o passaporto (fronte/retro) valido ai fini dell'espatrio e della Tessera Sanitaria Europea \*

Autorizzazione genitori \*

Allegare curriculum vitae in inglese secondo il formato Europass Curriculum Vitae; \*

Allegare certificato di iscrizione presso un istituto di istruzione e formazione secondaria superiore del territorio di Alba, Bra e Asti o contratto di assunzione in apprendistato \*

Certificazione attestante disabilità

In possesso del Permesso di Soggiorno \*

- Per scansionare file, potete usare apposite app gratuite come [Scanbot](#).

- Per ridurre le dimensioni di un pdf o di un'immagine, potete usare appositi siti come:
  - <https://smallpdf.com/it/comprimere-pdf>
  - <https://www.ilovepdf.com/it>
  - Altri che potete trovare cercando su Google “come comprimere pdf” o “resize pdf”

- Per verificare le dimensioni di un file potete aprire la cartella in cui è salvato e verificare quali valori appaiono nelle colonna “Dimensione”. Se non avete questo tipo di visualizzazione, cambiatela cliccando su “modifica visualizzazione” e scegliendo “Dettagli”.

Nome	Ultima modifica	Tipo	Dimensione
Cognome_AutGenitori.pdf	17/11/2017 16:34	Documento Adob...	68 KB
Cognome_AttFrequenza.pdf	17/11/2017 16:34	Documento Adob...	59 KB
Cognome_foto.jpg	17/11/2017 16:21	Immagine JPEG	155 KB
Cognome_CVeng.pdf	17/11/2017 16:37	Documento Adob...	236 KB
Cognome_IDeTSanit.pdf	17/11/2017 16:37	Documento Adob...	112 KB

- Selezionare la voce della sezione **“Accettazione normativa sulla privacy”** (obbligatoria)
- Cliccare su **“Non sono un robot”**
- Dopo aver verificato che tutti i dati inseriti siano corretti, inviare la propria candidatura cliccando sul tasto **“Submit”**

- Attendere che si apra una nuova pagina con il messaggio **“Grazie per averci contattato”**
- Chiudere. La candidatura è stata inviata con successo.